

Приложение к приказу
 МАДОУ «Детский сад № 49» г. Стерлитамак РБ
 № 180/с от « 30 » 08 2023 г.
 Заведующий МАДОУ «Детский сад № 49»
Масагутова Р.С.



**План мероприятий по противодействию коррупции
 В МАДОУ «Детский сад № 49» г. Стерлитамак РБ
 на 2023-2024 г.г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
	1. Нормативно – правовое регулирование антикоррупционной деятельности		
1.1	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного проведения, локальных актов ДОУ в соответствии с изменениями.	Заведующий ДОУ	При препятствии соответствующих локальных актов
1.2	Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для дальнейшей организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Старший воспитатель	По мере необходимости
	2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1	Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы Администрации г. Стерлитамак сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих (супруга) супруги и несовершеннолетних детей.	Заведующий ДОУ	До 30 апреля
2.2	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления.	Заведующий ДОУ	По факту обращения
2.3	Анализ поступающих жалоб и обращений, содержащих факты злоупотребления работниками учреждения своим служебным положением.	Старший воспитатель	При наличии обращений
2.4	Проведение служебных проверок и принятие мер по каждому обращению, поступившему от граждан или организаций о фактах злоупотребления работниками учреждения своим служебным положением.	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	При наличии обращений
2.5	Размещение на официальном сайте информации о закупках в соответствии с требованиями	Заведующий ДОУ	В течении года

	Федерального закона от 18.07.2021 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию.		
2.6	Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ДОУ.	Комиссия по распределению выплат	В течение года
2.7	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Делопроизводитель Заведующий ДОУ	Постоянно
2.8	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Старший воспитатель	Ежегодно 9 декабря
	3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
3.1	Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства.	Старший воспитатель	По необходимости
3.2	Поведение совещаний с работниками ДОУ по вопросу профилактики коррупционного поведения	Заведующий ДОУ	2 раза в год
	4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании платных образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	Заведующий ДОУ	постоянно
4.2	Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг.	Старший воспитатель	постоянно
4.3	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг, в том числе платных услуг.	Старший воспитатель	декабрь
4.4	Размещение и обновление информации на официальном сайте о порядке предоставления платных услуг, «телефона доверия» по борьбе с коррупцией	Ответственный за сайт	постоянно
4.5	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной и финансово- хозяйственной деятельности	Заведующий ДОУ	май
4.6	Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по	Заведующий ДОУ	постоянно

	вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса.		
4.7	Обеспечение выполнения детским садом административных регламентов предоставления муниципальных услуг.	Заведующий ДОУ	постоянно
	5. Эффективный контроль за расходованием бюджетных средств		
5.1	Осуществление внутреннего финансового контроля за операциями с бюджетными средствами, а также в сфере осуществления государственных закупок	Заведующий ДОУ ЦФО	постоянно